Дорожная карта (план мероприятий)

реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их  
материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы»

(Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование»

государственной программы «Развитие образования»

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Оренбургский государственный колледж»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Ключевой результат | Срок  реализации | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Организационно-распорядительный этап | | | | |
| 1 | Утверждение ответственного за реализацию мероприятий проекта | Приказ по ГАПОУ «ОГК» | Январь 2021 г. | Директор ГАПОУ «ОГК» |
| 2 | Заключение финансового соглашения в подсистеме управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» | Финансовое соглашение | Февраль 2021 г. | Главный бухгалтер ГАПОУ «ОГК» |
| 3 | Издание приказа о рабочей группе по реализации проекта | Приказ по ГАПОУ «ОГК» | Январь 2021 г. | Директор ГАПОУ «ОГК» |
| 4 | Разработка Положения о рабочей группе | Положение о рабочей группе ГАПОУ «ОГК» | Февраль 2021 г. | Зам. директора по УПР |
| 5 | Разработка Положения о мастерской | Положение о мастерских по приоритетной группе компетенций ГАПОУ «ОГК» | Февраль 2021 г. | Зам. директора по УПР |
| 6 | Создание раздела о реализации проекта на сайте колледжа | Сайт колледжа | Февраль 2021 г. | Зам. директора по УМР |
| **2. Создание мастерских по приоритетной группе компетенций: Сварочные технологии, Переработка нефти и газа, Контрольно-измерительные приборы и автоматика, Лабораторный химический анализ** | | | | |
| 1 | Модернизация/ремонт учебных помещений | Отремонтированные  помещения | Февраль – август 2021 г. | Начальник ХС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2 | Проведение брендирования мастерских в соответствии с требованиями методических рекомендаций | Проведено брендирование мастерских | Апрель - август 2021 г. | Начальник ХС |
| 3 | Согласование закупаемого перечня оборудования для оснащения мастерских с министерством образования Оренбургской области | Письмо - согласование ГАПОУ «ОГК» с МО | Февраль 2021 г. | Директор ГАПОУ «ОГК» |
| 4 | Закупка учебно-лабораторного оборудования | Договор на оказание услуг/поставку товара, акт выполненных работ | Июль - август 2021 г. | Зам. директора по УПР |
| 5 | Закупка учебно-производственного оборудования | Договор на оказание услуг/поставку товара, акт выполненных работ | Июль - август 2021 г. | Зам. директора по УПР |
| 6 | Закупка программно-методического обеспечения | Договор на оказание услуг/поставку товара, акт выполненных работ | Июль - август 2021 г. | Зам. директора по УМР |
| 7 | Утверждение и реализация плана использования МТБ созданных мастерских | План использования мастерских | Август 2021 г. | Зам. директора по УПР |
| 8 | Представление информации о расходовании средств выделенных для оснащения мастерских | Информационное письмо | В течении года | Главный бухгалтер ГАПОУ «ОГК» |
| 9 | Участие в инструктивных совещаниях, вебинарах Министерства просвещения РФ по вопросам создания мастерских | Корректирующие действия | В течении года | Администрация ГАПОУ «ОГК» |
| 3. Внедрение современных технологий электронного обучения и ДОТ при реализации ОПОП, программ ПО и ДПО, в том числе на основе сетевой формы реализации образовательных программ | | | | |
| 1 | Организация разработки и апробация рабочих программ модулей, дисциплин с использованием ЭО и ДОТ | Утвержденные и согласованные программы модулей, дисциплин оп профессиям / специальностям, рабочие программы ПО и ДПО | Август 2021 г. | Зам. директора по УМР |
| 4. Внедрение современных технологий оценки качества подготовки выпускников основных профессиональных образовательных программ, программ ПО и дополнительных профессиональных программ на основе демонстрационного экзамена | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Обновление действующих и разработка новых рабочих программ (модулей, дисциплин, программ ПО и ДПО), предусматривающих проведение демонстрационного экзамена | Утвержденные и согласованные программы модулей, дисциплин оп профессиям / специальностям, рабочие программы ПО и ДПО | Октябрь, 2021 г. | Зам. директора по УМР |
| 2 | Подготовка документов для аккредитации площадок демонстрационного экзамена | Разработан пакет документов для аккредитации площадок | Октябрь 2021 г. | Зам. директора по УПР |
| 3 | Организация и проведение демонстрационного экзамена | Разработаны и утверждены КОС ДЭ; ведомости сдачи ДЭ | Октябрь 2021 г. | Зам. директора по УПР |
| 5.Расширение портфеля актуальных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (в том числе с применением электронного обучения и ДОТ) по востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям и в соответствии с приоритетами, обозначенными в стратегии регионального развития | | | | |
| 1 | Разработка и реализация программ профобучения | Разработаны и утверждены программы ПО для различных групп населения | Август 2021 г. | Руководитель МФУЦ |
| 2 | Разработка и реализация программ допобразования | Разработаны и утверждены программы ДПО для различных групп населения | Август 2021 г. | Руководитель МФУЦ |
| 6. Разработка и реализация программ переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров и мастеров производственного обучения по внедрению современных программ и технологий обучения (в том числе сетевой формы реализации образовательных программ с применением электронного обучения и ДОТ) | | | | |
| 1 | Разработаны и реализованы новые программы профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников по внедрению современных программ и технологий обучения | Утвержденные программы | Апрель - июнь 2021 г. | Зам. директора по УМР |
| 2 | Подготовка экспертов по проведению демоэкзамена по методике Ворлдскиллс из | Сертификаты на право проведения | Март - июнь 2021 г. | Зам. директора по УПР |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | числа педагогических работников колледжа | демонстрационного экзамена |  |  |
| 7. Организация повышения квалификации сотрудников, занятых в использовании и обслуживании материально-технической базы мастерских и сертификация на присвоения статуса эксперта с правом оценки демонстрационного экзамена | | | | |
| 1 | Организация ПК сотрудников, занятых в использовании и обслуживании материально-технической базы мастерских и сертификация на присвоения статуса эксперта с правом оценки демонстрационного экзамена | Заключены договоры на ПК | Октябрь 2021 г. | Зам. директора по УМР |
| 8. Тиражирование опыта реализации проекта | | | | |
| 1 | Публикация в СМИ | статьи | В течении года | Зам. директора по УМР |
| 2 | Размещение пост-релизов, а также создание видеороликов об успешном опыте применения закупаемого оборудования | Пост-релиз | В течении года | Зам. директора по УМР |
| 3 | Отражение информации о реализации проекта на сайтах колледжа, партнеров | Сайт колледжа | В течении года | Зам. директора по УМР |
| 4 | Проведение семинаров, консультаций, форумов, конференций, «круглых столов», мастер-классов, выставок | Программы семинаров, стажировок | В течении года | Администрация ГАПОУ «ОГК» |

Директор ГАПОУ «ОГК» И.Г. Золкина