 ГАПОУ «ОГК»	Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления слушателей ГАПОУ «ОГК»	Количество страниц 9
	ОГК-П- <u>216</u> -17	
	Номер копии	



УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГАПОУ «ОГК»

И.Г. Золкина
 « 19 » 01 2017г.


СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления слушателей
 ГАПОУ «ОГК»

ОГК-П-216 -17

Версия 01

 ГАПОУ «ОГК»	Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления слушателей ГАПОУ «ОГК»	Страница 2 из 9
	ОГК-П- <u>46</u> -17	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления слушателей (далее - Положение) Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Оренбургский государственный колледж» (далее – ГАПОУ «ОГК») разработано в соответствии с:


- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Уставом ГАПОУ «ОГК» и другими локальными нормативными актами Колледжа.

1.2. Целью Положения является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов и проведения процедур перевода, отчисления и восстановления слушателей в ГАПОУ «ОГК».

2. ОТЧИСЛЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ

2.1. Основаниями для прекращения образовательных отношений (отчисления) слушателей являются:

- получение образования (завершением обучения);
- смерть слушателя;
- по уважительным причинам:
 - инициатива слушателя или родителей (законных представителей) (в случае - несовершеннолетнего слушателя), в том числе в случае перевода слушателя для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - обстоятельства, не зависящие от воли слушателя или родителей (законных представителей) (в случае - несовершеннолетнего слушателя) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ее ликвидации;
- по неуважительным причинам;
 - инициатива организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (в том числе и несовершеннолетнему), в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана (академическая задолженность);
 - в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление в образовательную организацию;
 - неисполнение или нарушение устава организации;

 ГАПОУ «ОГК»	Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления слушателей ГАПОУ «ОГК»	Страница 3 из 9
	ОГК-П- <u>2/6</u> -17	

- неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка;
- неисполнение или нарушение локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности слушателей.

2.2. Отчисление по инициативе слушателя или родителей (законных представителей) производится на основании личного заявления. Заявление пишется на имя директора ГАПОУ «ОГК» или уполномоченным им должностного лица. Если договор об оказании образовательных услуг слушателю подписан его законным представителем в качестве Заказчика, то слушатель должен представить в ГАПОУ «ОГК» документ, свидетельствующий о согласии Заказчика на расторжение договора по инициативе слушателя.

2.3. Отчисление слушателя по его инициативе и расторжение договора об оказании образовательных услуг производится приказом директора ГАПОУ «ОГК» или уполномоченным им должностным лицом с даты подачи заявления. Приказ издается в срок не более 7 рабочих дней с момента подачи заявления.

2.4. Отчисление слушателя в связи с переводом слушателя для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется на основании личного заявления слушателя или родителей (законных представителей) к которому прикладывается справка принимающей образовательной организации за подписью руководителя организации или уполномоченным им должностным лицом, подтверждающая согласие на перевод.


2.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практике образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.6. Отчисление слушателя за академическую неуспеваемость при наличии трех и более неудовлетворительных оценок, полученных в ходе промежуточной аттестации, производится приказом директора ГАПОУ «ОГК».

2.7. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке ГАПОУ «ОГК» в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) слушателя. Слушатель может быть отчислен в установленном порядке за финансовую задолженность, если просрочка оплаты за обучение составляет свыше 60 календарных дней.

2.8. Отчисление слушателей в связи с окончанием обучения в ГАПОУ «ОГК» производится приказом директора ГАПОУ «ОГК» в течение 7 рабочих дней после последнего дня работы аттестационной комиссии по проведению итоговой аттестации выпускников.

26. При досрочном прекращении образовательных отношений ГАПОУ «ОГК», осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении слушателя выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего ФЗ.

	Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления слушателей ГАПОУ «ОГК»	Страница 4 из 9
	ОГК-П- 216 -17	

3. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В ЧИСЛО СЛУШАТЕЛЕЙ

3.1. Лицо, отчисленное из ГАПОУ «ОГК» по собственной инициативе до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление при наличии группы соответствующего направления и свободных мест.

3.2. Восстановление слушателя производится на основании его заявления приказом директора ГАПОУ «ОГК».

3.3. Восстановление слушателя для продолжения обучения производится после заключения с ним договора об оказании образовательных услуг. Для обучающихся по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица оказание образовательных услуг осуществляется согласно условиям, установленным в договоре.

3.4. Слушатель, отчисленный по собственному желанию, может быть восстановлен с начала обучения в том семестре, в котором он был отчислен.


3.5. Слушатель, отчисленный за академическую неуспеваемость, может быть восстановлен в организацию с начала семестра, по учебному плану которого у слушателя имеются академические задолженности.

3.6. Слушатель, отчисленный из организации как не приступивший к занятиям в течение месяца после установленного приказом срока (зачисления, восстановления, перевода, выхода из академического отпуска), может быть восстановлен с начала семестра обучения, в котором он был отчислен.

3.7. Слушатель, отчисленный за финансовую задолженность, может быть восстановлен в ту же группу, из которой был отчислен, в течение семестра с даты отчисления (для слушателей заочной и очно – заочной формам обучения) или в течение месяца с даты отчисления (для слушателей очной формы обучения) после внесения платы за оказываемые образовательные услуги.

3.8. В течение 3-х рабочих дней со дня подачи заявления, Многофункциональный учебный центр ГАПОУ «ОГК» определяет разницу между изученной ранее частью учебного плана и действующим учебным планом образовательной программы, на которую возможно восстановление слушателя, и сообщает ему о принятом решении, в том числе, в установленном в организации порядке пересчета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики дополнительных образовательных программ, освоенных ранее. Факт согласия с условиями восстановления должен быть зафиксирован слушателем на его заявлении о восстановлении. Порядок пересчета учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей определяется согласно Положению о порядке пересчета учебных дисциплины, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей в образовательной организации.

3.9. На основании выявленной разницы в учебном плане, со слушателем заключается договор об оказании образовательных услуг с обучением по индивидуальному учебному плану, в том числе допускается обучение по ускоренным программам, в пределах осваиваемой образовательной программы.

 ГАПОУ «ОГК»	Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления слушателей ГАПОУ «ОГК»	Страница 5 из 9
	ОГК-П-216 -17	

3.10. Ликвидация академической задолженности, возникшей из-за разницы учебных планов, является обязательным условием восстановления слушателя. Получение лицом при ликвидации академической задолженности неудовлетворительной оценки или задержка в сроках по неуважительной причине является основанием для отчисления.

3.11. Восстановление слушателя оформляется приказом директора с указанием даты, курса и условий, предусмотренных в п.п. 30 данного Положения.

4. ПЕРЕВОД СЛУШАТЕЛЯ

4.1. Перевод из образовательных организаций для осуществления продолжения обучения

4.1.1 Перевод слушателей осуществляется в том случае, когда профессиональная образовательная организация (далее – ПОО), из которой переводится слушатель, имеет лицензию на право ведения деятельности по программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, дополнительным образовательным.

4.1.2 При переводе из одной ПОО в ГАПОУ «ОГК» слушатель отчисляется из исходной ПОО в связи с переводом и принимается (зачисляется) в образовательное учреждение в порядке перевода.


4.1.3 Перевод слушателя в ГАПОУ «ОГК» может осуществляться как на ту же образовательную программу и форму обучения, по которым слушатель обучался в исходной ПОО, так и на другую образовательную программу и (или) форму обучения. Перевод слушателя в ГАПОУ «ОГК» на образовательную программу осуществляется при наличии вакантных мест в группах с полным возмещением затрат на обучение, с ним заключается соответствующий договор.

4.1.4 Общая продолжительность обучения слушателя не превышает срок, установленный учебным планом соответствующей образовательной программы, на которую он переходит.

4.1.5 Перевод слушателя в ГАПОУ «ОГК» осуществляется на основе личного заявления слушателя, в котором содержится просьба о приёме в порядке перевода, курс, наименование образовательной программы, форма обучения, на которые слушатель хочет перейти, и уровень образования. К заявлению прилагается справка об обучении слушателя, заверенная выдавшим её образовательным учреждением.

4.1.6 ГАПОУ «ОГК» самостоятельно на основании Положения о процедуре зачета результатов освоения слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях ГАПОУ «ОГК» и Положения об обучении по индивидуальному учебному плану в ГАПОУ «ОГК» определяет дополнительные основания перевода.

4.1.7 При зачислении в ГАПОУ «ОГК» издается приказ о зачислении слушателя в порядке перевода. Если слушатель успешно прошел аттестацию, но по итогам аттестации какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (производственная или учебная практика и др.) не могут быть ему зачтены, то зачисление слушателя осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности.

 ГАПОУ «ОГК»	Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления слушателей ГАПОУ «ОГК»	Страница 6 из 9
	ОГК-П- <u>26</u> -17	

4.1.8 До получения необходимых документов из исходной ПОО директор ГАПОУ «ОГК» допускает слушателя к занятиям своим распоряжением.


4.1.9 В ГАПОУ «ОГК» на принятого слушателя заводится личное дело, в которое заносится заявление о приеме в порядке перевода, справка об обучении, копия документа об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществлено на места с полным возмещением стоимости обучения.

4.2. Перевод слушателей внутри образовательной организации



4.2.1 Слушатель имеет право на переход с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую, на основании личного заявления, в котором содержится просьба о приеме в порядке перевода, курс, наименование образовательной программы, форма обучения, на которые слушатель хочет перейти и резолюция директора.

4.2.2 Перевод слушателя оформляется приказом директора.

4.2.3 Согласно Положению о порядке зачета результатов освоения слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или в ГАПОУ «ОГК» осуществляется перезачет освоенных учебных дисциплин и профессиональных модулей, практик в установленном порядке.

 ГАПОУ «ОГК»	Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления слушателей ГАПОУ «ОГК»	Страница 8 из 9
	ОГК-П- <u>216</u> -17	

Лист согласования

№ п. п.	Наименование подразделения	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработал:					
1	Учебно-производственная часть	Зам.директора по УПР	Горшенина Н.В.		
Согласовано:					
2		Юрисконсульт	Колбанева А.Ю.		

Лист рассылки

№ п. п.	Наименование подразделения	Должность	Количество копий
1	2	3	4
	Учебно-производственная часть	Зам.директора по УПР	1
		Руководитель МФУЦ	1
		Менеджер по качеству	1

